**Методические рекомендации**

**по выполнению практических заданий**

**ОПВ.14 КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

**для специальности СПО**

**20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях**

**Форма обучения – очная**

**Срок обучения - 3года 10 месяцев**

**Уровень освоения: базовый**

**Асбест**

**2016**

1**. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** блок общеобразовательных дисциплин (вариативная часть)

В результате изучения учебной дисциплины «Культура речи и деловое общение» обучающийся должен

уметь:

* создавать тексты в устной и письменной формах;
* различать элементы нормированной и ненормированной речи;
* пользоваться словарями различных типов;
* вести деловую беседу, деловые переговоры, деловые совещания;
* обмениваться информацией;
* задавать вопросы разных типов в достойной культурного человека форме;
* аргументированно возражать;
* возражать по существу предметов обсуждения;
* выступать с небольшой, но яркой и убедительной речью на доступную тему и в разных жанрах;
* формулировать тезис, аргументировать его;
* участвовать в дискуссиях, спорах с соблюдением всех логических и этико-психологических законов и правил;
* последовательно и доказательно отстаивать свои взгляды, если они направлены на конструктивное решение вопроса;

знать:

* признаки литературного языка и типы речевой нормы;
* основные компоненты культуры речи;
* особенности русского ударения;
* функциональные стили литературного языка;
* правила правописания;
* виды и формы делового общения;
* психологические приёмы влияния на партнера;
* правила публичного выступления;
* правила ведения спора;
* составляющие понятия «имидж делового человека»

**использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.**

**Перечень практических заданий.**

1. Определение литературных норм современного русского языка.
2. Отработка стратегии и тактики ведения деловой беседы и деловых переговоров.
3. Работа над умением выделять тезис и подбирать к нему аргументы.
4. Публичное выступление, его рефлексия.
5. Дискуссия на тему: «Нужно ли бороться за чистоту языка и культуру речи?»

**Перечень вопросов для практических занятий:**

1. Основные орфоэпические нормы русского языка.
2. Основные лексико-фразеологические ошибки и их исправление.
3. Основные морфологические нормы современного русского языка.
4. Основные синтаксические нормы современного русского языка.
5. Схема построения деловой беседы.
6. Психологические приемы влияния на партнера.
7. Схема построения деловых переговоров.
8. Основные тактические приемы ведения переговоров.
9. Основные способы и правила аргументации.
10. Публичное выступление, его рефлексия.
11. Понятие спора, полемики, дискуссии.
12. Ведение дискуссии на заданную тему.