

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Асбестовский политехникум»**

**Рассмотрено:**

ПЦК «Торговли общественного питания  
и услуг»

Протокол № 3 от «31» 10 2023 г.

Руководитель ПЦК Попова С.Е.

**Согласовано:**

Педагогический совет ГАПОУ СО  
«Асбестовский политехникум»

Протокол № 4 от «15» 11 2023

г.

Председатель \_\_\_\_\_

**Утверждено:**

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А.Суслопаров «16» 11 2023.

**Согласовано:**

Работодатель: Свердловская область - Лицеум  
(место работы, должность)

И.И. Веллер А.И.  
(ФИО работодателя)

от «16» ноября 2023 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**43.01.02 «Парикмахер»**

**Квалификация: «Парикмахер»**

**Форма обучения – очная**

**Срок обучения 2 года 10 месяцев**

**Уровень освоения: базовый**

**г. Асбест, 2023г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Государственная экзаменационная комиссия	5
3.	Формы государственной итоговой аттестации	8
4.	Порядок проведения Государственной итоговой аттестации	10
5.	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	20
6.	Порядок выдачи документов об образовании	22

Приложения

## 1. Общие положения

Программа проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения аттестации выпускников в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Асбестовский политехникум» (далее – Техникум) как завершающей освоение обучения имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) 43.01.02 «Парикмахер».

Программа включает:

- форму проведения государственной итоговой аттестации;
- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации;
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Данная Программа разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Законом «Об образовании в Свердловской области» № 78-ОЗ от 15.07.2013г.
3. Федеральным государственным образовательным стандартом СПО ППКРС 43.01.02 «Парикмахер».
4. Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
5. Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
6. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», утвержденным

приказом директора ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» от 31 августа 2020 г. № 72/1-ОД.

7. Учебным планом ППКРС 43.01.02 «Парикмахер», очная форма обучения.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.02 «Парикмахер» осуществляется ГАПОУ СО Асбестовским политехникумом.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу СПО ППКРС 43.01.02 «Парикмахер» в форме самообразования, либо обучавшиеся в другом образовательном учреждении по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО ППКРС 43.01.02 «Парикмахер», вправе пройти государственную итоговую аттестацию в Техникуме, осуществляющем образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе СПО ППКРС 43.01.02 «Парикмахер», на основании выше указанных нормативных документов, нормативных актов ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» и в соответствии с настоящей Программой государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы профессии 43.01.02 «Парикмахер»

Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в техникуме по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Порядком.

## 2. Формы ГИА

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования ППКРС по профессии 43.01.02 «Парикмахер» является *защита выпускной квалификационной работы*:

- выпускной практической квалификационной работы;
- письменной экзаменационной работы.

Данная форма определена ФГОС ППКРС, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемой в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

## 3. Подготовка проведения ГИА

1 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), создаваемыми техникумом по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2 ГЭК формируется из числа педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

3 Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

4 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению техникума.

Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

– представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5 Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора техникума или педагогических работников.

6 В срок до 31 декабря включительно формируются государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК) по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования по следующему алгоритму:

1. До 1 ноября техникум формирует перечень кандидатов на должность экспертов ГЭК и уведомляет их об этом.

2. В срок до 30 ноября техникум подает представление на председателей государственных экзаменационных комиссий в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

3. В период до 30 декабря директор техникума издает приказ о создании ГЭК при проведении ГИА. Этим же приказом утверждаются составы экспертных групп для каждой ГЭК.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Решение о допуске студента к ГИА принимается на заседании педагогического совета, который проводится не позднее, чем за одну неделю до начала ГИА. Решение фиксируется в протоколе заседаний педагогического совета и оформляется приказом директора по техникуму.

При подготовке к педагогическому совету заведующий отделением, предоставляет следующие документы:

- сведения о выполнении календарных сроков подготовки к ГИА.
- сводная ведомость итоговых оценок по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, преддипломной практике.

В последний день перед ГИА издается приказ о допуске обучающихся к ГИА (приложение 3).

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 68 Порядка.

Программа ГИА утверждается директором техникума после обсуждения на заседании соответствующей профильной цикловой комиссии, педагогического совета техникума, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

После утверждения программы ГИА и до истечения 6- месячного срока до начала ГИА студенты выпускного курса знакомятся с программой ГИА под роспись (Приложение Форма 4). Информирование студентов о программе ГИА, назначении и задачах, структуре и объеме работы, принципах разработки и оформления, примерном распределении времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы, осуществляется заведующим отделением совместно с кураторами. Информирование родителей студентов (лиц их заменяющих) о порядке, сроках и содержании ГИА, осуществляется заведующими отделениями совместно с кураторами курсов и классными руководителями на

родительском собрании. Информирование педагогических работников техникума, занятых в подготовке и проведении ГИА о порядке, сроках и содержании ГИА осуществляется заведующими отделениями совместно с председателями профильных цикловых комиссий на инструктивных совещаниях по организации и проведению ГИА.

## **1. Проведение ГИА**

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Темы ВКР определяются техникумом. Выпускникам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР соответствует содержанию нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

По утвержденным темам ВКР разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося, которые рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается работа над ВКР двух или нескольких обучающихся, при этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

7 Выдача задания на ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных разделов ВКР.

8 Общее руководство и контроль над ходом выполнения ВКР осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением и председатель профильной цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

## **2. Оценивание результатов ГИА**



9 Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" – и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

10 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

11 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

12 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

13 Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Уважительной причиной являются:

- Отсутствие по болезни, подтвержденное документом медицинской организации;
- Призыв в армию, подтвержденный повесткой от военкомата;
- иные причины, признанные уважительными при индивидуальном рассмотрении директором техникума на основании письменного заявления студента

14 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники,

получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз

15 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

16 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

17 Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникум на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования

### **3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

18 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

19 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

20 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

21 Состав апелляционной комиссии утверждается техникумом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из:

- председателя апелляционной комиссии,
- не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

22 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

23 Регламент проведения апелляции представлен в приложении

24 Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА

25 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

26 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК,
- результаты работ выпускника, подавшего апелляцию.

27 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

28 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

29 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

30 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.