

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Директор
ООО «Восходторгсервис»

Е.М. Кумарова

«24» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

В.А. Суслопаров

2024 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

образовательного учреждения среднего профессионального образования
ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.08 Торговое дело

Квалификация – специалист торгового дела

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования – социально-экономический

Виды деятельности

- организация и осуществление торговой деятельности;
- товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору);
- осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору);

Область профессиональной деятельности – 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

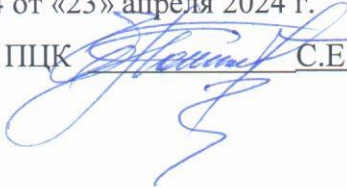
2024 г.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.08 Торговое дело**, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 22 августа 2023 года, регистрационный номер №74906.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Рассмотрено на заседании
цикловой комиссии «Торговли, общественного питания и сферы услуг»

Протокол № 4 от «23» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК  С.Е. Попова

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 3 от «24» апреля 2024г.

Председатель  /Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело	5
2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	9
3.1 Область профессиональной деятельности	9
3.2 Объекты профессиональной деятельности:.....	9
3.3 Виды профессиональной деятельности:	9
3.4 Соответствие профессиональных компетенций соответствующим видам деятельности.....	9
4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППССЗ)	11
5 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППССЗ)	13
6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	18
6.1 Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена для квалификации «Специалист торгового дела»	18
6.2 Учебный план	21
6.3 Календарный учебный график	21
6.4 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, ГИА	21
7 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	24
7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	24
7.2 Оснащение баз практик и практической подготовки обучающихся	33
7.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.	33
7.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение	33
7.5. Финансовые условия реализации образовательной программы.....	34
8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	34
8.1 Контроль и оценка качества освоения ППССЗ	35
8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	35
9 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	37
9.1 Основные направления воспитательной работы.....	38
9.2 Адаптация первокурсников	39
9.3 Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.	39
9.4 Духовно – нравственное воспитание	39
9.5 Формирование культуры здорового образа жизни	40
9.6 Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди студентов	40
9.7 Профессионально-трудовое воспитание студентов	40
9.8 Развитие студенческого самоуправления и волонтерской деятельности.....	41
9.9 Формирование имиджа и корпоративности техникума	41
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.08 Торговое дело на базе основного общего образования по очной форме обучения, представляет собой систему документов, разработанную на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **38.02.08 «Торговое дело»**, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 22 августа 2023 года, регистрационный номер №74906, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями и дополнениями), федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», с учетом получаемой специальности.

ППССЗ регламентирует цели, результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации.
- и другие материалы, обеспечивающие качество реализации образовательной программы и подготовки обучающихся.

Техникум ежегодно обновляет программу подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.08 «Торговое дело»** с учетом запросов работодателей, особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Задачи программы:

- обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний, востребованных обществом;
- подготовить выпускников к успешной работе в сфере информационных технологий;
- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовке выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Образовательная программа может реализоваться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными

возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.1 Нормативные документы для разработки ППСЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело

Нормативную правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 № 24480) (далее – ФГОС СОО);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. №667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный №34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. №254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 (ред. от 20.10.2022) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;
 - Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения РФ от 01 марта 2023 года № 05-592 «О направлении Рекомендаций по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;
 - Письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждено Минобрнауки России 20 апреля 2015 г., № 06-830вн);
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
 - Устав ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Порядок внесения изменений в основную профессиональную образовательную программу в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
 - Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - Правила приема в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
 - Программа государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговая деятельность
- и другие нормативно-правовые и локальные документы.

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация

2.1 Цель (миссия) получения СПО по ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело

Целью разработки ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование, общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Разработка ППССЗ обеспечивает программно-методическое сопровождение реализации ФГОС СОО и ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело направлена на:

- формирование общих компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления) путем создания условий для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, обучающихся посредством использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой;

- формирование базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, востребованных обществом;

- формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

Техникум способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- организация и осуществление торговой деятельности;

- товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору);
- осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору);

2.2 Срок получения СПО по ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело в очной форме обучения и присваиваемая квалификация

Нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования составляет:

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе основного общего образования	Специалист торгового дела	2 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ по заочной форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

Срок освоения ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 1 год.

2.3 Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговая дело при очной форме обучения

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования составляет 4428 академических часов (123 недели, включая обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебную и производственную практику, промежуточную аттестацию, ГИА).

Сводные данные по бюджету времени:

Курсы	Обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)			
1	2	3	4	5	7	8	9
I курс	41 неделя	-	-	-	-	11 недель	52 недели
II курс	41 неделя	1 неделя	1 неделя	-	-	11 недель	52 недели
III курс	41 неделя	4 недели	7 недель	0	6 недель	2 недели	43 недели
Всего	123 недели	5 недель	8 недель	0	6 недель	24 недели	147 недель

2.4 Особенности разработки и реализации ППССЗ

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы работодателей.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Для обеспечения мобильности студентов на рынке труда им предлагаются по выбору дополнительные образовательные услуги, которые позволяют углубить знания студентов и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

ППССЗ реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как применение информационных технологий в образовательном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование

мультимедийных средств и др. В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения, такие как технология портфолио, тренинги, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В них используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов. Тематика курсовых, дипломных работ определяется совместно с работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков специалистов.

Внеучебная деятельность студентов направлена на их самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке.

2.5 Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий на обучение по образовательной программе по специальности 38.02.08 Торговое дело, должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

Специальные требования отсутствуют. Обучение по специальности 38.02.08 Торговое дело не требует у поступающих наличия определенных творческих, физических и иных способностей, в связи с этим вступительные испытания не проводятся. Зачисление проводится по среднему баллу аттестата.

Список необходимых документов при приеме определяется Правилами приема в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

2.6 Востребованность выпускников

Выпускник по специальности 38.02.08 Торговое дело готов к организации и осуществлению торговой деятельности; организации экспертизы качества потребительских товаров; осуществлению продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами; организации рекламы товаров и услуг, осуществлению информационной поддержки бизнес-процессов организаций, повышению эффективности коммуникаций с потребителями продукции.

Получая квалификацию специалист торгового дела, выпускник способен управлять бизнес процессами торговых организаций.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности

08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

3.2 Объекты профессиональной деятельности:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

3.3 Виды профессиональной деятельности:

организация и осуществление торговой деятельности;
товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору);
осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору);
выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4 Соответствие профессиональных компетенций соответствующим видам деятельности

Соотнесение основных видов деятельности и профессиональных компетенций:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных компетенций соответствующих видам деятельности
организация и осуществление торговой деятельности	ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий. ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.
осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных

	программных продуктов. ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж. ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса. ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов. ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
--	---

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают профессию рабочего, должностей служащих в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение: 12965 Контролер-кассир.

4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППССЗ)

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими выбранным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в ПОП:

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных компетенций соответствующих видам деятельности
организация и осуществление торговой деятельности	ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий. ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров. ПК. 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. ПК. 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. ПК. 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.
осуществление продаж потребительских	ПК. 3.1. Осуществлять формирование

товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж. ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса. ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов. ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
---	--

5 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППССЗ)

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в

пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии (специальности) среднего профессионального образования.

Общий объем образовательной программы для реализации требований ФГОС СПО на базе основного общего образования увеличен на 1404 часа, которые соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО, при этом срок обучения увеличен на 1 год (41 неделя) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.

ППССЗ имеет следующую структуру:

- общеобразовательные учебные предметы
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена – специалист торгового дела.

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах (обязательная нагрузка обучающегося)	
	Обязательная часть	Вариативная часть
Общеобразовательные учебные предметы	886	590
Социально- гуманитарный цикл	312	36
Общепрофессиональный цикл	276	580
Профессиональный цикл, в том числе:	1032	500
профессиональные модули	672	392
Учебная практика	360	108
Производственная практика		
Государственная итоговая аттестация	6 недель (216 часов)	
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428	

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 60 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение

образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 40 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Индекс	Перечень дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем вариативной части
ОУП.02	Литература	36
ОУП.04	Математика	196
ОУП.05	Информатика	72
ОУП.06	История	64
ОУП.07	Обществознание	36
ОУП.08	География	36
ОУП.09	Физика	36
ОУП.11	Биология	36
	Индивидуальный проект на часы самостоятельной работы мы берем из вариативной части	6
ДУП.01	Экономика	36
КВО.01	Практические основы профессиональной деятельности/Введение в специальность/Основы проектной деятельности	36
СГ.06	Деловое письмо и культура профессионального общения / Коммуникационный практикум	36
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	76
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	30
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	12
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов	28
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	16
ОП.07	Основы менеджмента	80
ОП.08	Основы экологии и бережливого производства	36

ОП.09	Финансы, налоги и налогообложение	60
ОП.10	Бухгалтерский учет в торговле	96
ОП.11	Статистика	90
ОП.12	Основы стандартизации и сертификации	56
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	66
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	72
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	62
МДК.02.01	Основы товароведения	26
МДК 02.02	Товароведение потребительских товаров	24
МДК.02.02	Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	16
МДК 02.03	Управление ассортиментом товаров	24
УП.02.01	Учебная практика	36
ПП.02.01	Производственная практика	36
МДК.03.01	Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	16
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 12965 "Контролер-кассир"	86
ПП. 04	Производственная практика	36
	ОБЪЕМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	1706
	- из них вариативная часть общеобразовательного учебного цикла (ФГОС СОО)	590
	- из них вариативная часть социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (ФГОС СПО)	1116

В общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Практика в техникуме рассматривается как органическая часть образовательного процесса и как непосредственное приобщение обучающихся к опыту профессиональной деятельности, как процесс овладения способами профессиональной деятельности, в которой создаются условия для самопознания, самоопределения, и самооценки студента индивидуальных возможностей.

В ходе реализации содержания различных видов практики формируются и совершенствуются профессиональные компетенции, интегрируются приобретенные студентами теоретические знания. Практика развивает интерес к деятельности по специальности, порождает уверенность в правильно избранном профессиональном пути, способствует формированию профессионально-личностных качеств специалиста, является инструментом, позволяющим обрести профессиональную грамотность и профессиональную готовность, что является условием для успешного приобретения профессиональной компетентности специалиста.

Практика имеет целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Учебные и производственные практики являются важным средством реализации связи учебного процесса с будущей профессиональной деятельностью. Они проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами практик, разрабатываемыми в соответствующих профильных (цикловых) комиссиях.

Учебно-методическое обеспечение практики включает в себя программы, дневники практикантов, в том числе представленные на электронных носителях. Практики обеспечены заданиями, методическими рекомендациями по проведению различных видов деятельности. Представлены материалы по контролю ведения учебной и отчетной документации обучающихся и руководителей практики

Все практики проводятся в рамках освоения студентами определенного профессионального модуля на основе ФГОС СПО специальности 38.02.08 Торговое дело, оцениваются в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям (общим и профессиональным), приобретаемому практическому опыту, умениям.

На при проведении промежуточной аттестации по окончанию практики, студенты демонстрируют умение публично презентовать собственные образовательные достижения, использовать электронные презентации при защите практики, навыки публичного выступления с комментированием слайдов, рефлексии результатов собственной деятельности, презентации продуктов собственного профессионального опыта: видео-фотоматериалов, экскурсий, проектов, аналитических отчетов и т.д.

Экспертизу результативности и качества практической подготовки студентов осуществляют, прежде всего, ответственные лица организации - базы практики и преподаватели техникума – руководители практики (фиксируется в аттестационном листе по практике).

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в условиях производственной среды предприятия, учреждения, организации.

В техникуме сложился устойчивый тип взаимодействия и сотрудничества с базами практик - социальными партнерами и потенциальными работодателями: ООО «Алко-плюс», ООО «Элемент-Трейд», АО «ЦУМ», ТС «Пятерочка», ТС «Супермаркет «Кировский» и др. Высокий кадровый потенциал, профильность организаций, хорошее материально-техническое

обеспечение – основные критерии выбора баз для практики обучающихся.

При реализации ППССЗ особое внимание уделяется практической подготовке обучающихся, которая направлена на совершенствование модели практикоориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с частью 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: рабочим учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), фондами оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации, а также других методических материалов для выполнения практических, лабораторных работ, проведения учебной и производственной практик, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1 Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена для квалификации «Специалист торгового дела»

Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена для квалификации «Специалист торгового дела» в соответствии с ФГОС представлен в таблице:

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий						Рекомендуемый курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа / проект	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	6	7	8	9		10	11	12	13

Обязательная часть образовательной программы		1620	1076	400	676	40	360	0	144	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	312	222	66	222	0	0	0	24	
СГ.01	История России	48	14	22	14				12	1
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	32	30	2	30					1
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	48	20	48					1
СГ.04	Физическая культура	120	112	8	112					1,2
СГ.05	Основы финансовой грамотности	44	18	14	18				12	1
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	276	116	100	116	0	0	0	60	
ОП. 01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	44	16	16	16				12	1
ОП. 02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	52	22	18	22				12	1
ОП. 03	Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда	48	20	16	20				12	2
ОП. 04	Автоматизация торгово-технологических процессов.	52	22	18	22				12	2
ОП. 05	Основы предпринимательства	48	20	16	20				12	2
ОП. 06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	32	16	16	16					
П. 00	Профессиональный цикл	1032	738	234	338	40	216	0	60	
ПМ 01	<i>Организация и осуществление торговой деятельности</i>	180	140	40	48	20	72	0		
МДК 01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	34	18	16	18					1
МДК 01.02	Организация и осуществление продаж	40	30	10	10	20				2
МДК 01.03	Организация и осуществление закупок для государственных , муниципальных и	34	20	14	20					1

	корпоративных нужд									
УП. 01	Учебная практика	36	36				36			2
ПП. 01	Производственная практика	36	36				36			2
	Направленность «Товароведение и продажа потребительских товаров»									
ПМ 02	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	360	230	130	138	20	72	0		
МДК 02.01	Основы товароведения	32	16	16	16					1,2
МДК 02.02	Товароведение потребительских товаров	116	68	48	48	20				1,2
МДК.0 2.03	Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	108	58	50	58					1,2
МДК 02.04	Управление ассортиментом товаров	32	16	16	16					1,2
УП. 02	Учебная практика	36	36				36			1,2
ПП. 02	Производственная практика	36	36				36			1,2
ПМ 03	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	288	224	64	152	0	72	0		2
МДК 03.01	Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	216	152	64	152					1,2
УП. 03	Учебная практика	36	36				36			
ПП. 03	Производственная практика	36	36				36			1, 2
ПП.	Производственная практика (по профилю специальности)	144	144				144			2
	Промежуточная аттестация профессиональног о цикла	60							60	
	Вариативная часть образовательной программы	1116								1,2
ГИА 00	Государственная итоговая аттестация	216								2

Итого:		2952								
--------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--

6.2 Учебный план

Учебный план с пояснительной запиской очной формы получения образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (квалификация – менеджер по продажам) на базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 2 года 10 месяцев приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ, является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики;
- форму государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана учтены следующие нормативы:

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

6.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность и продолжительность теоретического обучения с промежуточной аттестацией, практик, государственной итоговой аттестации, каникул при реализации ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело по годам. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Календарный учебный график специальности 38.02.08 Торговое дело приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

6.4 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, ГИА

В целях реализации компетентностного подхода в рабочих программах предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся:

- методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

- работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;
- кейс-метод – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности и поиск вариантов лучших решений;
- ролевая игра – имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному поиску знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом обучения.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы ППСЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело могут ежегодно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной среды.

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик и ГИА для специальности представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Программы общеобразовательных учебных предметов:

- ОУП.01 Русский язык
- ОУП.02 Литература
- ОУП.03 Иностранный язык
- ОУП.04 Математика
- ОУП.05 Информатика
- ОУП.06 История
- ОУП.07 Обществознание
- ОУП.08 География
- ОУП.09 Физика
- ОУП.10 Химия
- ОУП.11 Биология
- ОУП.12 Физическая культура
- ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины
- ДУП.01 Экономика
- КПВ.01 Практические основы профессиональной деятельности/ Введение в специальность /Основы проектной деятельности

Программы дисциплин социально-гуманитарного цикла:

- СГ.01 История России
- СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
- СГ.04 Физическая культура
- СГ.05 Основы финансовой грамотности
- СГ.06 Деловое письмо и культура профессионального общения

Программы дисциплин общепрофессионального цикла:

- ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
- ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
- ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

- ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов
- ОП.05 Основы предпринимательства
- ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.07 Основы менеджмента
- ОП.08 Основы экологии и бережливого производства
- ОП.09 Финансы, налоги и налогообложение
- ОП.10 Бухгалтерский учет в торговле
- ОП.11 Статистика
- ОП.12 Основы стандартизации и сертификации

Программы профессионального цикла:

- ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
- МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках
- МДК.01.02 Организация и осуществление продаж
- МДК.01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
- УП.01.01 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика
- ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров
- МДК.02.01 Основы товароведения
- МДК 02.02 Товароведение потребительских товаров
- МДК.02.02 Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров
- МДК 02.03 Управление ассортиментом товаров
- УП.02.01 Учебная практика
- ПП.02.01 Производственная практика
- ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
- МДК.03.01 Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
- УП.02.01 Учебная практика
- ПП.03.01 Производственная практика
- ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего
- МДК.04.01 Выполнение работ по профессии 12965 "Контролер-кассир"
- УП.04 Учебная практика
- ПП. 04 Производственная практика
- Программа преддипломной практики

7 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело техникум располагает достаточной материально-технической базой: кабинетами, лабораториями, соответствующими профилю специальности. Кабинеты и лаборатории оснащены наглядными пособиями, компьютерными программами, оборудованием, необходимым для проведения учебных занятий и практических работ, техническими средствами обучения. Регулярно проводится текущий ремонт, кабинеты, лаборатории оснащены новой мебелью и современным оборудованием.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты:

История России;

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

Безопасность жизнедеятельности;

Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

Лаборатории:

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс¹

-спортивный зал;

-спортивная площадка с полосой препятствий;

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

7.1.1 Оснащение кабинетов

Кабинет «История России»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Стол аудиторный

2 Стол преподавателя

¹ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

1 Автоматизированное рабочее место преподавателя

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы по профилю дисциплины.

Кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

1 Автоматизированное рабочее место преподавателя

Дополнительное оборудование

1 Акустические колонки

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы по профилю дисциплины

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности , Основ безопасности и защиты Родины»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя

Дополнительное оборудование

- 1 Акустические колонки
- 2 Телевизор

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя
- 2 Проектор

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы

Кабинет «Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный

- 2 Стол преподавателя
- 3 Стол компьютерный
- 4 Стул офисный
- 5 Кресло оператора без подлокотников

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя
- 2 Проектор настольный короткофокусный
- 3 Автоматизированное рабочее место обучающегося по количеству учащихся

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы

Кабинет «Междисциплинарные курсы и модули»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный

2 Стол преподавателя

3 Стул офисный

Дополнительное оборудование

1 Доска магнитно-маркерная)

II Технические средства

Основное оборудование

1 Автоматизированное рабочее место преподавателя

2 Проектор настольный короткофокусный

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы

2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы

2 Тренировочные комплексы

Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека», «Читальный зал»

I Основное оборудование

1 Библиотечная кафедра

2 Стеллаж открытый

3 Шкаф закрытый со стеклом

4 Читательский стол

5 Компьютерный стол

6 Информационный стенд

7 Стул офисный

8 Кресло компьютерное

Дополнительное оборудование

1 Акустическая перегородка передвижная на колесиках

II Технические средства

Основное оборудование

1 Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя)

2 МФУ (принтер, сканер, копир)

«Актальный зал»

I Основное оборудование

1 Секция стульев

2 Трибуна

3 Кулисы

Дополнительное оборудование

1 Тележка для музыкального оборудования

II Технические средства

Основное оборудование

1 Акустическая система

2 Усилители мощности

3 Эквалайзер

4 Микрофонный парк

- 5 Проектор
- 6 Проектор
- 7 ЖК экран

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стол компьютерный
- 4 Стул офисный
- 5 Кресло оператора без подлокотников

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя
- 2 Проектор настольный короткофокусный
- 3 Автоматизированное рабочее место обучающегося

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы

Лаборатория «Товароведения и организации экспертизы качества товаров»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол аудиторный
- 2 Стол преподавателя
- 3 Стол компьютерный
- 4 Стул офисный
- 5 Кресло оператора без подлокотников

Дополнительное оборудование

- 1 Доска магнитно-меловая

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя
- 2 Проектор настольный короткофокусный
- 3 Автоматизированное рабочее место обучающегося

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
- 2 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

Дополнительное оборудование

- 1 Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
- 2 Тренировочные комплексы
- 3 Нитратометр
- 4 Люминоскоп

ЭКОТЕСТ-2000ИМ или аналоги
Филин LED или аналоги

5	Анализатор качества молока Лактан 1-4 мини	Лактан 1-4 мини или аналоги
6	Баня водяная лабораторная	Stegler WB-4 или аналоги
7	Весы лабораторные	Mercury M-ETP FLAT MER3600 или аналоги
8	Микроскоп	«Микромед-1» или аналоги
9	Овоскоп ПКЯ-10	1 экз
10	Влагомеры контактной сушки	КВАРЦ-21М33-1 или аналоги
11	Прибор для определения пористости хлеба	КВАРЦ-24 или аналоги
12	Электроплитка	«Ока-5» или аналоги
13	Песочные часы «1,3,5»	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
14	Холодильник	1 экз
15	Шкаф с мойкой	1 экз
16	Стол лабораторный	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
17	Шкаф лабораторный	1 экз
18	Инструменты Тигельные щипцы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
19	Цилиндр мерный	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
20	Мензурка с делением 250мл	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
21	Часовое стекло	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
22	Термометр	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
23	Магниты	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
24	Воронка стеклянная	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
25	Бюксы металлические с крышками	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
26	Пипетки	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
27	Огнетушитель ОУ-2	1 экз

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Учебный магазин»

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 Стол компьютерный
- 2 Стул

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 Автоматизированное рабочее место преподавателя
- 2 Автоматизированное рабочее место обучающегося
- 3 Проектор
- 4 Экран для проектора

Дополнительное оборудование

- 1 Интерактивная доска
- 2 Штатив напольный
- 3 Веб-камера
- 4 Микрофон

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	из расчета на 25 чел.
3	Витрины	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
4	Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника и (или) их виртуальные аналоги	Кассовый аппарат Пионер-114Ф (3G) без ФН , или аналог из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Весоизмерительное оборудование	Весы электронные из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз, весы товарные 1 ед.
5	Терминалы сбора данных (ТСД) (специализированное устройство со встроенным сканером штрих-кодов). Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС. Компьютер с монитором;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Принтер (для печати ценников)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Онлайн-касса	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Программируемая клавиатура кассира;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Денежный ящик;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Терминал безналичной оплаты;	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Дисплей покупателя (при необходимости);	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Весы с печатью этикеток (при необходимости)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Детектор купюр	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Муляжи товаров	
	Пристенные и островные горки	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Стеллажи	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Рекламно-выставочный инвентарь (манекены, держатели для одежды, подставки и т.д)	
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
2	Тренировочные комплексы	по профилю дисциплины.
	Информационный стенд	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.

Системы защиты товаров (деактиваторы и магнитные съемники)	
Измельчительно-режущее оборудование (слайсер)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Макет холодильного оборудования (на усмотрение образовательной организации)	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Промо-стойка	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Онлайн-эквайринг	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Этикет-пистолет	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Ценникодержатели	
POS-материалы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
Инвентарь для отбора товаров покупателями	Тележки, корзины из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.

7.1.3 Спортивный комплекс для освоения дисциплины «Физическая культура»

Спортивный комплекс

Спортивный зал

- шведские стенки;
- гимнастические скамейки;
- баскетбольные щиты;
- канат для лазанья;
- волейбольная сетка с тросом;
- маты;
- конь гимнастический;
- мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные;
- биатлоническое оружие;
- пулеулавливатель;
- мишени;
- беговая дорожка;
- велотренажер;
- тренажер для развития грудных мышц;
- блочный тренажер для развития широчайших мышц спины;
- штанги;
- гири;
- гантели;
- скакалки;
- наклонная доска;
- перекладина;
- скамья для жима лежа;
- теннисный стол, сетка, ракетки, мячи;
- секундомер;
- насос для мячей;
- шахматы;
- шашки;
- коврики гимнастические;
- степ-платформа;
- диск здоровья;

- ролики гимнастические;
- обручи;
- утяжелители для ног;
- фитнес резинки;
- спандеры резиновые;
- свистки судейские;
- средства доврачебной помощи.

Стадион

- Легкоатлетическая дорожка;
- Полоса препятствий;
- Гимнастический городок;
- Игровое поле.

7.2 Оснащение баз практик и практической подготовки обучающихся

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях торгового профиля, обеспечивающих получение обучающимися практического опыта в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

7.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 25 процентов

7.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебные дисциплины, профессиональные модули, включая практики, предусмотренные учебным планом, имеют необходимое учебно-методическое обеспечение (методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, по выполнению практических работ).

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Обеспечение образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) также осуществляется на основе свободного доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.RU на основании договора с поставщиком предоставляемых услуг.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Читальный зал библиотеки оборудован компьютерами. Библиотечный фонд – более 37 тыс. экземпляров книг, периодических изданий; открытый доступ к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям, разработанных преподавателями техникума.

Техникум обеспечивает возможность индивидуального доступа к информационным ресурсам каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация ППССЗ обеспечивается компьютерными программами, информационными системами и базами данных в соответствии с требованиями ФГОС.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Проведение учебного процесса обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

8.1 Контроль и оценка качества освоения ППССЗ

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся

Оценка качества освоения программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости – регулярная объективная оценка качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной самостоятельной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с использованием как традиционных, так и инновационных методов, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Периодичность, формы и методы текущего контроля устанавливаются преподавателем самостоятельно, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация – оценка уровня и качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Формами промежуточной аттестации являются:

- 1) экзамен по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу;
- 2) комплексный экзамен по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (в пределах одного профессионального модуля);
- 3) экзамен по профессиональному модулю;
- 4) зачет по учебному предмету, дисциплине;
- 5) комплексный зачет по учебным предметам, дисциплинам;
- 6) дифференцированный зачет по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- 7) комплексный дифференцированный зачет по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам.

Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебного предмета, дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются в техникуме самостоятельно.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающего академических задолженностей и в полном объеме выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяется программой государственной итоговой аттестации и методическими рекомендациями по написанию дипломных проектов (работ), разрабатываемыми техникумом и обновляемыми ежегодно.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с требованиями Приказа Министерства Просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для

проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

9 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Воспитательная работа в техникуме является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетенции, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде техникума. Воспитывающее воздействие образовательного процесса заключается, прежде всего, в его духовной и культурной направленности, формировании гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

Воспитательная работа в техникуме строится на основе следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Международная конвенция о правах и свободах человека;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Программа воспитания и социализации обучающихся ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа по воспитанию правовой культуры и формированию законопослушного поведения студентов;
- Программа воспитательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа первичной профилактики рискованного поведения и ВИЧ-инфекции среди студентов ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа по формированию семейных ценностей обучающихся ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа «Воспитательная деятельность в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» по формированию здоровьесберегающего образовательного пространства»;
- Программа «Патриотическое воспитание молодежи в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

В техникуме действуют утвержденные директором локальные акты:

- Правила внутреннего распорядка;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

Целью внеучебного воспитательного процесса в техникуме определяются и его следующие конкретные задачи, решение которых необходимо для достижения цели:

- всемерное укрепление и сохранение лучших традиций, существующих в коллективе колледжа, направленных на воспитание у студентов представлений о престижности техникума и выбранной специальности, развитие творческих начал личности;

- поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы;
- непрерывное и всестороннее изучение интересов, творческих способностей студентов;
- определение их базового уровня культуры, ценностных ориентаций и степени активности жизненной позиции;
- работа, направленная на адаптацию студентов 1-го курса к новым условиям их жизнедеятельности; проведение профилактической работы;
- организация культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной работы, развитие потребности в здоровом образе жизни;
- формирование духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции, общей и профессиональной культуры студентов;
- развитие студенческого самоуправления и волонтерской деятельности в молодежной среде;
- организация социальной защиты, социальной поддержки студентов;
- подбор и подготовка кадров для ведения внеучебной воспитательной работы;
- работа с родителями как с социальными партнерами техникума по выполнению задач воспитания подростков.

Воспитание в техникуме осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей студентов;
- целенаправленного управления развитием личности студента как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики;
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
- гражданственности, выражающейся в соотношении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;
- вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности;
- компетентного использования педагогическим коллективом образовательного учреждения обоснованных психолого-педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

9.1 Основные направления воспитательной работы

Воспитательная работа в техникуме строится на основе органического единства учебного и воспитательного процесса, как в учебной так и во внеучебной деятельности.

Процесс воспитательной работы, связанный с учебной деятельностью, предполагает:

- наличие в рабочих учебных программах нравственных, психологопедагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов в области образования;
- наличие комплекса профессиональных знаний, умений и навыков (конструктивных, организаторских, коммуникативных и др.) необходимых для будущего специалиста в области образования;
- организация научно-исследовательской деятельности студентов как одного из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания будущих специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научного и культурного прогресса;
- пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании и ВИЧ- инфекций через дисциплину БЖД, профилактику правонарушений через правовые дисциплины;
- отражение в психологических дисциплинах вопросов по адаптации первокурсников, организации психолого-консультационной службы;
- использование материалов музея профессий техникуме в курсе « Введение в специальность» и других дисциплинах.

Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в техникуме, столь же приоритетная, как и учебная. Ее специфика связана с тем, что она осуществляется в

свободное от учебы время, в рамках которого, студент свободно выбирает тот или иной вид занятий. Она должна обеспечивать удовлетворение потребностей, развитие интересов и обогащение опыта студентов.

9.2 Адаптация первокурсников

Адаптация студентов-первокурсников к укладу техникума, режиму учебной и внеучебной деятельности является основой их успехов в учебе, активному участию во всех сферах общетехникумовской жизни на протяжении всех лет учебы.

Для быстрой адаптации первокурсников необходим системный подход, который предусматривает:

- работу по формированию благоприятного климата в студенческих группах;
- проведение серии мероприятий по обучению первокурсников формированию бюджета своего времени, по адаптации к учебному процессу;
- организацию работы кураторов групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель- студент»;

- формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

Основными направлениями адаптации студентов первого курса являются:

- ознакомление первокурсников с историей и традициями техникума;
- ознакомление с правилами внутреннего распорядка техникума;
- формирование студенческого актива группы;
- информирование студентов с планом воспитательной работы, как группы, так и техникума;
- организация работы кураторов учебных групп первых курсов;
- развитие творческого потенциала первокурсников;
- социально-психологическая работа со студентами;
- формирование корпоративной культуры, имиджа учебного заведения.

9.3 Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.

Воспитание гражданственности предполагает формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Критериями и показателями эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности студенческой молодежи являются:

- проявление ими гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению;
- соблюдение законов и норм поведения;
- желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение традиций, уважение к историческому прошлому своей страны, своего края, города, образовательного учреждения, к деятельности предшествующих поколений.

Гражданско-патриотическое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота.

Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие любви и бережного отношения к родному языку;
- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

9.4 Духовно – нравственное воспитание

В качестве критериев нравственного воспитания выступают: уровень знаний и убежденности в необходимости выполнения норм морали, сформированность моральных качеств личности, умения и навыки соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях. Ориентация общества на духовные ценности и нравственное поведение является одним из показателей уровня развития общества.

Основными задачами нравственно-эстетического воспитания студентов являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса у студентов;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества студентов, развитие досуговой, клубной деятельности;
- организация взаимодействия, сотрудничества с учреждениями культуры района, города.

9.5 Формирование культуры здорового образа жизни

Культура здорового образа жизни является неотъемлемым качеством общественно-значимой личности. Формирование этой культуры понимается как направленная деятельность коллектива на создание в нем социально-адаптированной системы, содействующей гармоничному, духовному и физическому развитию студентов, укреплению их здоровья, совершенствованию их физической активности, ориентированной на будущую профессиональную деятельность.

Основные задачи деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

- взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой, спортом;
- формирование позиции нетерпимого отношения к пьянству, курению, употреблению

ПАВ:

- развитие и эффективное использование материальной базы спортивных помещений (спортивный и тренажерный залы) техникума.

Физическое воспитание направлено на формирование здорового образа жизни, на становление личностных качеств, обеспечивающих будущему специалисту психическую устойчивость в обществе, конкурентоспособность во всех сферах его жизнедеятельности, стремление к самоотдаче и жизненному успеху, приобщение студенчества и преподавательского состава к занятиям спортом, пропаганда здорового образа жизни.

9.6 Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди студентов

В воспитательной деятельности техникума существует система профилактики.

Основными задачами данной работы являются:

- повышение правовой грамотности студентов;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний;
- информационное обеспечение студентов нормативными документами техникума;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
- образцовое поведение преподавателей и сотрудников колледжа как средство воспитания студентов.

9.7 Профессионально-трудовое воспитание студентов

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного, ответственного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной и профессиональной деятельности. Оно предполагает решение следующих задач:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам профессиональной этики;
- формирование творческого подхода, к самосовершенствованию в избранной

специальности;

- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве общетехникумовской территории и хозяйственных работах в учебном корпусе и общежитии для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу техникума и общежития.

9.8 Развитие студенческого самоуправления и волонтерской деятельности

Студенческое самоуправление – это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией техникума деятельность, оптимизацию всей техникумовской жизнедеятельности. В современных условиях необходимы новые идеи развития студенческого самоуправления, связанные с подготовкой конкурентоспособных специалистов. Процесс обновления студенческого самоуправления должен быть направлен на придание ему социально-практического характера, что обусловлено необходимостью сознательного, ответственного отношения студентов к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении.

Основные задачи этой деятельности:

- представление интересов студенчества на различных уровнях;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума, осуществляющими учебную, научную и воспитательную работу с учетом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности общественных студенческих формирований, действующих в техникуме;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества

9.9 Формирование имиджа и корпоративности техникума

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного, инновационного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная, научная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности являются:

- сохранение и поддержка существующих в техникуме традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных общетехникумовских мероприятий;
- разработка и поддержание собственных логотипов и атрибутики.