

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя


_____ **«АД «НУМ»** _____
наименование организации
_____ **Волгина С.М.** _____
подпись расшифровка подписи
« 30 » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Сулопаров

« 30 » _____ 2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

образовательного учреждения среднего профессионального образования
ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Специальность 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Квалификация(и) выпускника: продавец продовольственных товаров -
продавец непродовольственных товаров - контролер-кассир

2023 г.

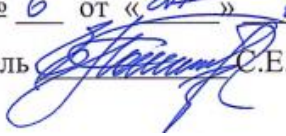
Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 723 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир» (с изменениями и дополнениями) и примерной образовательной программы «Профессионалитет» по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ №345 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-295 от 27.06.2023).

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией профиля торговли, общественного питания и сферы услуг

протокол № 6 от «04» 06 2023 г.

Председатель  С.Е. Попова

Рассмотрено на заседании
методического совета

Протокол № 3 от «28» июня 2023г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ППКРС ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР	5
2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	9
3.1 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
3.2 ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	9
3.3 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	9
3.4 СООТВЕТСТВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРИСВАИВАЕМЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ «КОНТРОЛЕР-КАССИР – ПРОДАВЕЦ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ – ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»	9
4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППКРС)	10
5 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППКРС)	26
6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	29
6.1 ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ	29
6.2 УЧЕБНЫЙ ПЛАН	30
6.3 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	30
6.4 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК, ГИА	31
7 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	32
7.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	32
7.2 ОСНАЩЕНИЕ БАЗ ПРАКТИК И ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	38
7.3 КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	38
7.4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	39
7.5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	39
8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ	40
8.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППКРС	40
8.2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ	41
9 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	41
9.1 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	43
9.2 АДАПТАЦИЯ ПЕРВОКУРСНИКОВ	43
9.3 ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ	44
9.4 ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ	44
9.5 ФОРМИРОВАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ	44
9.6 ПРАВОВОЕ ВОСПИТАНИЕ И ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ СТУДЕНТОВ	45
9.7 ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ СТУДЕНТОВ	45
9.8 РАЗВИТИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	45
9.9 ФОРМИРОВАНИЕ ИМИДЖА И КОРПОРАТИВНОСТИ ТЕХНИКУМА	46
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир на базе основного общего образования по очной форме обучения, представляет собой систему документов, разработанную на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 723 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир» (с изменениями и дополнениями) и примерной образовательной программы «Профессионалитет» по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ №345 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-295 от 27.06.2023).

ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программу государственной итоговой аттестации.
- и другие материалы, обеспечивающие качество реализации образовательной программы и подготовки обучающихся.

Техникум ежегодно обновляет программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир с учетом запросов работодателей, особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по соответствующей профессии.

Задачи программы:

- обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний, востребованных обществом;
- подготовить выпускников к успешной работе в сфере информационных технологий;
- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации.

ППКРС ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированной подготовке выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Реализация ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Образовательная программа может реализоваться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.1 Нормативные документы для разработки ППКРС по профессии 38.01.02

Продавец, контролер-кассир

Нормативную правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 723 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 № 24480) (далее – ФГОС СОО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23. 11. 2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. №667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный №34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. №254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Минтруда России № 744 от 26 октября 2020 г. «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 (ред. от 20.10.2022) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения РФ от 01 марта 2023 года № 05-592 «О направлении Рекомендаций по получению среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждено Минобрнауки России 20 апреля 2015 г., № 06-830вн);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования «Профессионалитет» по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ №345 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-295 от 27.06.2023);
- Устав ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Порядок внесения изменений в основную профессиональную образовательную программу в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Правила приема в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа государственной итоговой аттестации по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и другие нормативно-правовые и локальные документы.

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ПОП-П – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОП – общепрофессиональный цикл

П – профессиональный цикл

2.1 Цель (миссия) получения СПО по ППКРС профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Целью разработки ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной профессии и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование, общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

Разработка ППКРС обеспечивает методическое сопровождение реализации ФГОСов СОО и СПО по данной профессии.

ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир направлена на:

- формирование общих компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления) путем создания условий для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, обучающихся посредством использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой;

- формирование базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, востребованных обществом;

- формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

Техникум способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Выпускник техникума в результате освоения ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- продажа непродовольственных товаров.
- продажа продовольственных товаров.
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

2.2 Срок получения СПО по ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в очной форме обучения и присваиваемая квалификация

Нормативный срок освоения ППКРС при очной форме получения образования составляет:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК016-94)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
На базе основного общего образования	Контролер-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:
на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

2.3 Трудоемкость ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в очной форме обучения

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования составляет 4428 академических часов (123 недели, включая обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебную и производственную практику, промежуточную аттестацию, ГИА).

Сводные данные по бюджету времени:

Курсы	Обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
1	2	3	4		7	8	9
I курс	40 недель	–	–	1 неделя	–	11 недель	52 недели
II курс	29 недель	4 недели	6 недель	2 недели	–	11 недель	52 недели
III курс	8 недель	8 недель	21 неделя	2 недели	2 недели	2 недели	43 недели
Всего	77 недель	12 недель	27 недель	5 недель	2 недели	24 недели	147 недель

2.4 Особенности разработки и реализации ППКРС

При разработке ППКРС учтены требования регионального рынка труда, запросы работодателей.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Для обеспечения мобильности студентов на рынке труда им предлагаются по выбору дополнительные образовательные услуги, которые позволяют углубить знания студентов и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

ППКРС реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как применение информационных технологий в образовательном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств и др. В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения, такие как технология портфолио, тренинги, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность

студентов. В них используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов. Тематика курсовых, дипломных работ определяется совместно с работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков специалистов.

Внеучебная деятельность студентов направлена на их самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке.

2.5 Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий на обучение по образовательной программе ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

Специальные требования отсутствуют. Обучение по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир не требует у поступающих наличия определенных творческих, физических и иных способностей, в связи с этим вступительные испытания не проводятся. Зачисление проводится по среднему баллу аттестата.

Список необходимых документов при приеме определяется Правилами приема в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

2.6 Востребованность выпускников

Выпускник по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир готов к деятельности по продаже непродовольственных товаров, продаже продовольственных товаров, работе на контрольно-кассовой технике и расчетам с покупателями.

Получая квалификации «контролер-кассир, продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров», помимо непосредственной работы по продаже товаров и расчетов с покупателями продавец, контролер-кассир может выполнять работу мерчандайзера (по организации выкладки товаров в торговом зале), консультанта по товарам различных товарных групп.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

3.2 Объекты профессиональной деятельности:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

3.3 Виды профессиональной деятельности:

- продажа непродовольственных товаров.
- продажа продовольственных товаров.
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

3.4 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям «контролер-кассир – продавец непродовольственных товаров – продавец продовольственных товаров»

Соотнесение основных видов деятельности и квалификаций «контролер-кассир – продавец непродовольственных товаров – продавец продовольственных товаров» при формировании образовательной программы:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Продажа непродовольственных товаров	ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров
Продажа продовольственных товаров	ПМ 02 Продажа продовольственных товаров
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППКРС)

Результаты освоения ППКРС определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир выпускник с квалификацией «контролер-кассир – продавец непродовольственных товаров – продавец продовольственных товаров» должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 08	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.1	Продажа непродовольственных товаров
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК.1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
ВД.2	Продажа продовольственных товаров
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку

ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ВД.3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Планируемые результаты освоения образовательной программы

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения:
		описывать значимость своей профессии
		применять правила делового этикета;
		поддерживать деловую репутацию;
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		этику деловых отношений;
		основы деловой культуры в устной и письменной форме;
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Умения:
		пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
		выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
		налаживать контакты с партнерами;

		организовывать рабочее место;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания:
		основы психологии производственных отношений;
		основы управления и конфликтологии.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Умения:
		организовывать рабочее место;
		ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
		устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;
		определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;
		применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности:
		Знания:
		сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
		основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
		виды бухгалтерских счетов;
		учет хозяйственных операций.
		услуги розничной торговли, их классификацию и качество;
		виды розничной торговой сети и их характеристику;
		типизацию и специализацию розничной торговой сети;
		особенности технологических планировок организаций торговли;
		основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
		основы товароснабжения в торговле;
		основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;
		технологии приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 5	Использовать информационно-	Умения:
		применять средства информационных технологий для

	коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Умения:
		организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
		предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
		использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
		ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
		применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
		владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

		оказывать первую помощь;
		организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
		основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
		основы военной службы и обороны государства;
		задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
		способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
		организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
		основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;
		область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
		порядок и правила оказания первой помощи.
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		средства профилактики перенапряжения

Профессиональные компетенции:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Продажа непродовольственных товаров.	ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.	Навыки:
		обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров
		Умения:
		идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-

		косметических, культурно-бытового назначения);
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
		расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
		идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
		производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
		производить взвешивание товаров отдельных товарных групп
		Знания:
		факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
		классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
		показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
		назначение, классификацию торгового инвентаря;
		назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
		устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
		закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда
	ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании.	Навыки:
		обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров
		Умения:
		идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
		расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
		идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
		производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
		производить взвешивание товаров отдельных товарных групп

		Знания: факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда
	ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	Навыки: обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров Умения: идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп Знания: факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря;

		назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
		устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
		закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда
Продажа продовольственных товаров	ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров
		Знания:
		классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
		классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда.
		Умения
		Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
		производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
		использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование
	ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и	Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров
		Знания:

	выкладку.	классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
		классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда
		Умения
		Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
		производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
		использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование
	ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров
		Знания:
		классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения

		отдельных групп продовольственных товаров;
		классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда
		Умения
		Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
		производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
		использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.		Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
		Знания:
		классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
		классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;

		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда.
		Умения
		идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово- овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
		производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
		использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно- кассовое оборудование;
	ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
		Знания:
		классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
		классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно- технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда.
		Умения
		идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово- овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);

		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
		производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
		использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.		Навыки:
		обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
		Знания:
		классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
		особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
		ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
		показатели качества различных групп продовольственных товаров;
		дефекты продуктов;
		особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
		технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
		устройство и принципы работы оборудования;
		типовые правила эксплуатации оборудования;
		нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
		Закон о защите прав потребителей;
		правила охраны труда.
		Умения
		идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
		устанавливать градации качества пищевых продуктов;
		оценивать качество по органолептическим показателям;
		распознавать дефекты пищевых продуктов;
		создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
		рассчитывать энергетическую ценность

		продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
	ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.	Навыки: обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров; Знания: классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования; типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда. Умения идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
Работа на контрольно-	ПК 3.1. Соблюдать	Навыки:

кассовой технике и расчеты с покупателями.	правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности; Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям.
	ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности; Знания:

		документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям.
	ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности; Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям.
	ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; Умения:

		осуществлять подготовку ККТ различных видов;
		работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
		устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
		распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
		осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
		оформлять документы по кассовым операциям;
		соблюдать правила техники безопасности;
		Знания:
		документы, регламентирующие применение ККТ;
		правила расчетов и обслуживания покупателей;
		типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
		классификацию устройства ККТ;
		основные режимы ККТ;
		особенности технического обслуживания ККТ;
		признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
		правила оформления документов по кассовым операциям.
	ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Навыки:
		эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;
		Умения:
		осуществлять подготовку ККТ различных видов;
		работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
		устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
		распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
		осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
		оформлять документы по кассовым операциям;
		соблюдать правила техники безопасности;
		Знания:
		документы, регламентирующие применение ККТ;
		правила расчетов и обслуживания покупателей;

		типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
		классификацию устройства ККТ;
		основные режимы ККТ;
		особенности технического обслуживания ККТ;
		признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
		правила оформления документов по кассовым операциям.

5 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППКРС)

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии (специальности) среднего профессионального образования.

Общий объем образовательной программы для реализации требований ФГОС СПО на базе основного общего образования увеличен на 2052 часа, которые соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО, при этом срок обучения увеличен на 2 года (82 недели) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в 57 нед. неделю)

промежуточная аттестация 3 нед.

каникулы 22 нед.

ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательного;

общепрофессионального;

профессионального

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах (максимальная нагрузка обучающегося)		Объем образовательной программы в академических часах (обязательная нагрузка обучающегося)	
	Обязательная часть	Вариативная часть	Обязательная часть	Вариативная часть
Общеобразовательные учебные предметы	1848	1230	1232	820
Общепрофессиональный учебный цикл	230	216	160	144
Профессиональный учебный цикл	554	0	376	0
Учебная практика	1404	0	1404	0

Производственная практика				
Физическая культура	80	0	40	0
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования	5562		4176	
Промежуточная аттестация	5 недель			
Государственная итоговая аттестация	2 недели			

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть ППКРС по учебным циклам составляет 80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Индекс	Перечень циклов, разделов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем вариативной части
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл	144
ОП.01	Основы деловой культуры	4
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	26
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	4
ОП.04	Санитария и гигиена	4
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	18
ОП.06	Мерчандайзинг	50
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности	38
	ОБЪЕМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	144

В общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Практика в техникуме рассматривается как органическая часть образовательного процесса и как непосредственное приобщение обучающихся к опыту профессиональной деятельности, как процесс овладения способами профессиональной деятельности, в которой создаются условия для самопознания, самоопределения, и самооценки студента индивидуальных возможностей.

В ходе реализации содержания различных видов практики формируются и совершенствуются профессиональные компетенции, интегрируются приобретенные студентами теоретические знания. Практика развивает интерес к деятельности по профессии, порождает уверенность в правильно избранном профессиональном пути, способствует формированию профессионально-личностных качеств специалиста, является инструментом, позволяющим обрести профессиональную грамотность и профессиональную готовность, что является условием для успешного приобретения профессиональной компетентности специалиста.

Практика имеет целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Учебные и производственные практики являются важным средством реализации связи учебного процесса с будущей профессиональной деятельностью. Они проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами практик, разрабатываемыми в соответствующих профильных (цикловых) комиссиях.

Учебно-методическое обеспечение практики включает в себя программы, дневники практикантов, в том числе представленные на электронных носителях. Практики обеспечены заданиями, методическими рекомендациями по проведению различных видов деятельности. Представлены материалы по контролю ведения учебной и отчетной документации обучающихся и руководителей практики

Все практики проводятся в рамках освоения студентами определенного профессионального модуля на основе ФГОС СПО профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, оцениваются в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям (общим и профессиональным), приобретаемому практическому опыту, умениям.

На итоговых конференциях студенты демонстрируют умение публично презентовать собственные образовательные достижения, использовать электронные презентации при защите практики, навыки публичного выступления с комментированием слайдов, рефлексии результатов собственной деятельности, презентации продуктов собственного профессионального опыта: видео-фотоматериалов, экскурсий, проектов, аналитических отчетов и т.д.

Экспертизу результативности и качества практической подготовки студентов осуществляют, прежде всего, ответственные лица организации - базы практики и преподаватели техникума – руководители практики (фиксируется в аттестационном листе по практике).

В техникуме сложился устойчивый тип взаимодействия и сотрудничества с базами практик - социальными партнерами и потенциальными работодателями: ООО «Алко-плюс», ООО «Элемент-Трейд», АО «ЦУМ», ТС «Пятерочка», ТС «Супермаркет «Кировский» и др. Высокий кадровый потенциал, профильность организаций, хорошее материально-техническое обеспечение – основные критерии выбора баз для практики обучающихся.

При реализации ППКРС особое внимание уделяется практической подготовке обучающихся, которая направлена на совершенствование модели практикоориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным

производственным;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с частью 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования «Профессионалитет» по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ №67 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-295 от 27.06.2023), рабочим учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, фондами оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации, а также других методических материалов для выполнения практических, лабораторных работ, проведения учебной и производственной практик, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1 Примерный учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Примерный учебный план по программе подготовки по ППКРС в соответствии с ФГОС представлен в таблице

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	1256	1088	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	160	100	
ОП 01	Основы деловой культуры	32	20	1
ОП 02	Основы бухгалтерского учета	32	20	1
ОП 03	Организация и технологии розничной торговли	32	20	1
ОП 04	Санитария и гигиена	32	20	1
ОП 05	Безопасность жизнедеятельности	32	20	1
	Профессиональный цикл	1096	988	
ПМ. 01	Продажа непродовольственных товаров	360	342	1
МДК 01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	108	90	
УП.01	Учебная практика	72	72	
ПП.01	Производственная практика	180	180	

ПМ. 02	Продажа продовольственных товаров	316	268	1
МДК 02.01	Розничная торговля продовольственными товарами	64	52	
УП.02	Учебная практика	72	72	
ПП.02	Производственная практика	144	144	
ПМ. 03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	420	378	
МДК 03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	168	126	
УП.03	Учебная практика	72	72	
ПП.03	Производственная практика	180	180	
ФК	Физическая культура	40		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	36		2
Итого (минимальные требования):		1332		
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок	144		1
Объем образовательной программы		1476		
Срок обучения		10 мес		

6.2 Учебный план

Учебный план с пояснительной запиской очной формы получения образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир (квалификация – продавец продовольственных товаров - продавец непродовольственных товаров - контролер-кассир) на базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 2 года 10 месяцев приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС, является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики;
- форму государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа);
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана учтены следующие нормативы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

6.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность и продолжительность теоретического обучения с промежуточной аттестацией, практик, государственной итоговой аттестации, каникул при реализации ППКРС профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир по годам. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Календарный учебный график профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

6.4 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик, ГИА

В целях реализации компетентного подхода в рабочих программах предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся:

- методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;
- работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;
- кейс-метод – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности и поиск вариантов лучших решений;
- ролевая игра – имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному поиску знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом обучения.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной среды.

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик и ГИА для профессии представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Программы общеобразовательных учебных предметов:

- ОУП.01 Русский язык
- ОУП.02 Литература
- ОУП.03 Иностранный язык
- ОУП.04 Математика
- ОУП.05 Информатика
- ОУП.06 История
- ОУП.07 Обществознание
- ОУП.08 География
- ОУП.09 Физика
- ОУП.10 Химия
- ОУП.11 Биология
- ОУП.12 Физическая культура
- ОУП.13 Основы безопасности жизнедеятельности
- ДУП.01 Экономика
- КПВ.01 Практические основы профессиональной деятельности/ Введение в профессию /Основы проектной деятельности

Программы дисциплин общепрофессионального цикла:

- ОП.01 Основы деловой культуры
- ОП.02 Основы бухгалтерского учета
- ОП.03 Организация и технология розничной торговли
- ОП.04 Санитария и гигиена
- ОП.05 Безопасность жизнедеятельности
- ОП.06 Мерчандайзинг
- ОП.07 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности

Программы профессионального цикла:

ПМ.00 Профессиональные модули

ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами

УП.01.01 Учебная практика по модулю

ПП.01.01 Производственная практика по модулю

ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами

УП.02.01 Учебная практика по модулю

ПП.02.01 Производственная практика по модулю

ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

МДК.03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники

УП.03.01 Учебная практика по модулю

ПП.03.01 Производственная практика по модулю

ФК.00 Физическая культура

Программа ГИА

7 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир техникум располагает достаточной материально-технической базой: кабинетами, лабораториями, соответствующими профилю профессии. Кабинеты и лаборатории оснащены наглядными пособиями, компьютерными программами, оборудованием, необходимым для проведения учебных занятий и практических работ, техническими средствами обучения. Регулярно проводится текущий ремонт, кабинеты, лаборатории оснащены новой мебелью и современным оборудованием.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты:

Русский язык и литература

Математика

Иностранный язык

История и обществознание

ОБЖ и безопасность жизнедеятельности

Химия

Биология

Физика

Информатика и ИКТ

География

Деловой культуры;

Бухгалтерского учета;

Организации и технологии розничной торговли;

Санитарии и гигиены;

Лаборатории:

Торгово-технологического оборудования;

Учебный магазин.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актальный зал

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

7.1.1 Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка и литературы»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- комплект портретов писателей;
- раздаточные учебные материалы по русскому языку и литературе;
- электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)
- комплект учебно-методических материалов для обучающихся и преподавателя
- карты демонстрационные по курсу истории

Кабинет «Математики»

- доска ученическая;
- стол преподавателя;
- стул для преподавателя;
- столы ученические,
- стулья ученические;
- информационные стенды;
- демонстрационные комплекты стереометрических тел;
- рабочее место преподавателя с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- принтер;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор.
- офисные шкафы с учебной литературой.

Кабинет «Иностранного языка»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- раздаточные учебные материалы по иностранному языку
- комплект словарей по иностранному языку
- демонстрационные пособия по иностранному языку
- раздаточные карточки по иностранному языку
- электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)

- комплект учебно-методических материалов для обучающихся и преподавателя
- программное обеспечение для организации сетевого взаимодействия и контроля рабочих мест учащихся с возможностью обучения иностранным языкам

Кабинет «Истории и обществознания»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- комплект портретов исторических деятелей;
- раздаточные учебные материалы по истории России;
- атлас по истории с комплектом контурных карт;
- государственные символы Российской Федерации
- электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)
- комплект учебно-методических материалов для обучающихся и преподавателя
- карты демонстрационные по курсу истории

Кабинет «ОБЖ и безопасности жизнедеятельности»

- доска ученическая;
- стол преподавателя;
- стул для преподавателя;
- столы ученические,
- стулья ученические;
- шкафы и тумбы для хранения учебных пособий;
- информационные стенды и плакаты;
- средства индивидуальной защиты;
- аптечка;
- противогазы;
- общевойсковой защитный комплект;
- защитный костюм легкий;
- учебные приборы радиационной и химической разведки;
- учебные мины, гранаты, автоматы.
- компьютер преподавателя с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- видеофильмы.

Кабинет «Химии»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся; стол демонстрационный;
- шкафы для хранения посуды;
- вытяжной шкаф;
- лабораторный комплект принадлежностей;
- набор химреактивов.

Кабинет «Биологии»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;

– комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия.

Кабинет «Физики»

– автоматизированное рабочее место преподавателя;
– наборы плакатов;
– рабочие места обучающихся;
– комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;
– комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;
– стол демонстрационный;
– лабораторный комплект (набор) по механике;
– лабораторный комплект (набор) по динамике.

Кабинет «Информатики и ИКТ»

– ученическая доска;
– интерактивная панель NextTouch;
– стол для преподавателя;
– компьютерный стул преподавателя;
– учебные столы (парты);
– ученические стулья;
– компьютерные столы;
– компьютеры (системный блок, мониторы, клавиатура, мышь);
– принтер;
– офисные шкафы;
– жалюзи вертикальные;
– ионизатор воздуха;
– кондиционер;
– информационные стенды.

Кабинет «Географии»

– автоматизированное рабочее место преподавателя;
– наборы плакатов;
– рабочие места обучающихся;
– комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;
– комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;
– масштабные карты, атласы, глобус.

Кабинет «Деловой культуры»

– автоматизированное рабочее место преподавателя;
– наборы плакатов;
– рабочие места обучающихся;
– комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;
– комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;

Кабинет «Бухгалтерского учета»

– автоматизированное рабочее место преподавателя;
– наборы плакатов;
– рабочие места обучающихся;
– комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;

- комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;

Кабинет «Санитарии и гигиены»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;

Кабинет «Организации и технологии розничной торговли»

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- наборы плакатов;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебного-наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты контрольных проверочных работ по дисциплине, раздаточный материал по темам, наглядные пособия;

6.1.2 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Торгово-технологического оборудования»

- Посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя;
- Учебная доска;
- Компьютер преподавателя, оснащенный оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- Мультимедийный проектор;
- Книжный шкаф;
- Комплект учебно-наглядных пособий;
- Весы электронные настольные;
- Весы настольные циферблатные;
- Контрольно-кассовая техника;
- Набор гирь для весов настольных циферблатных;
- Набор измерительных принадлежностей;
- Овоскоп;
- Торговая мебель (витрина).

Лаборатория «Учебный магазин»

- Посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя;
- Учебная доска;
- Компьютер преподавателя, оснащенный оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- Мультимедийный проектор;
- Книжный шкаф;
- Комплект учебно-наглядных пособий;
- Весы электронные настольные;
- Весы настольные циферблатные;
- Контрольно-кассовая техника;
- Набор гирь для весов настольных циферблатных;
- Набор измерительных принадлежностей;
- Овоскоп;

- Торговая мебель (витрина).

7.1.4 Спортивный комплекс для освоения дисциплины «Физическая культура»

Спортивный комплекс

Спортивный зал

- шведские стенки;
- гимнастические скамейки;
- баскетбольные щиты;
- канат для лазанья;
- волейбольная сетка с тросом;
- маты;
- конь гимнастический;
- мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные;
- биатлоническое оружие;
- пулеулавливатель;
- мишени;
- беговая дорожка;
- велотренажер;
- тренажер для развития грудных мышц;
- блочный тренажер для развития широчайших мышц спины;
- штанги;
- гири;
- гантели;
- скакалки;
- наклонная доска;
- перекладина;
- скамья для жима лежа;
- теннисный стол, сетка, ракетки, мячи;
- секундомер;
- насос для мячей;
- шахматы;
- шашки;
- коврики гимнастические;
- степ-платформа;
- диск здоровья;
- ролики гимнастические;
- обручи;
- утяжелители для ног;
- фитнес резинки;
- спандеры резиновые;
- свистки судейские;
- средства доврачебной помощи.

Стадион

- Легкоатлетическая дорожка;
- Полоса препятствий;
- Гимнастический городок;
- Игровое поле.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Библиотека - книжный фонд-37000 книг;

- стеллажи под книги;
- выставочные стеллажи;

- стойка библиотекаря;
- столы и стулья читального зала;
- шкафы.
- компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
- принтер;
- копировальная техника.

Актовый зал

- стулья
- колонки;
- проектор;
- микшерский пульт;
- акустическая система;
- микрофоны;
- экран.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

7.2 Оснащение баз практик и практической подготовки обучающихся

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в помещениях техникума и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии с выбранной траекторией, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях техникума, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между техникумом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

7.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности товарно-сопроводительные документы; торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент; ассортимент товаров; технологические процессы и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует

области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 25 процентов

7.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебные дисциплины, профессиональные модули, включая практики, предусмотренные учебным планом, имеют необходимое учебно-методическое обеспечение (методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, по выполнению практических работ).

Реализация ППКРС обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Обеспечение образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир также осуществляется на основе свободного доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.RU на основании договора с поставщиком предоставляемых услуг.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Читальный зал библиотеки оборудован компьютерами. Библиотечный фонд – более 37 тыс. экземпляров книг, периодических изданий; открытый доступ к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям, разработанных преподавателями техникума.

Техникум обеспечивает возможность индивидуального доступа к информационным ресурсам каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация ППКРС обеспечивается компьютерными программами, информационными системами и базами данных в соответствии с требованиями ФГОС.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Проведение учебного процесса обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

8.1 Контроль и оценка качества освоения ППКРС

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся

Оценка качества освоения программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости – регулярная объективная оценка качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной самостоятельной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с использованием как традиционных, так и инновационных методов, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Периодичность, формы и методы текущего контроля устанавливаются преподавателем самостоятельно, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация – оценка уровня и качества освоения студентами содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Формами промежуточной аттестации являются:

- 1) экзамен по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу;
- 2) комплексный экзамен по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (в пределах одного профессионального модуля);
- 3) экзамен по профессиональному модулю;
- 4) зачет по учебному предмету, дисциплине;
- 5) комплексный зачет по учебным предметам, дисциплинам;
- 6) дифференцированный зачет по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- 7) комплексный дифференцированный зачет по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебного предмета, дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от

других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются в техникуме самостоятельно.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающего академических задолженностей и в полном объеме выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

9 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Воспитательная работа в техникуме является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетенции, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде техникума. Воспитывающее воздействие образовательного процесса заключается, прежде всего, в его духовной и культурной

направленности, формировании гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

Воспитательная работа в техникуме строится на основе следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Международная конвенция о правах и свободах человека;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Программа воспитания и социализации обучающихся ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа по воспитанию правовой культуры и формированию законопослушного поведения студентов;
- Программа воспитательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа первичной профилактики рискованного поведения и ВИЧ-инфекции среди студентов ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа по формированию семейных ценностей обучающихся ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;
- Программа «Воспитательная деятельность в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» по формированию здоровьесберегающего образовательного пространства»;
- Программа «Патриотическое воспитание молодежи в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

В техникуме действуют утвержденные директором локальные акты:

- Правила внутреннего распорядка;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

Целью внеучебного воспитательного процесса в техникуме определяются и его следующие конкретные задачи, решение которых необходимо для достижения цели:

- всемерное укрепление и сохранение лучших традиций, существующих в коллективе колледжа, направленных на воспитание у студентов представлений о престижности техникума и выбранной профессии, развитие творческих начал личности;
- поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы;
- непрерывное и всестороннее изучение интересов, творческих способностей студентов;
- определение их базового уровня культуры, ценностных ориентаций и степени активности жизненной позиции;
- работа, направленная на адаптацию студентов 1-го курса к новым условиям их жизнедеятельности; проведение профилактической работы;
- организация культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной работы, развитие потребности в здоровом образе жизни;
- формирование духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции, общей и профессиональной культуры студентов;
- развитие студенческого самоуправления и волонтерской деятельности в молодежной среде;
- организация социальной защиты, социальной поддержки студентов;
- подбор и подготовка кадров для ведения внеучебной воспитательной работы;
- работа с родителями как с социальными партнерами техникума по выполнению задач воспитания подростков.

Воспитание в техникуме осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-

психологических особенностей студентов;

- целенаправленного управления развитием личности студента как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики;
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
- гражданственности, выражающейся в соотнесении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;
- вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности;
- компетентного использования педагогическим коллективом образовательного учреждения обоснованных психолого-педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

9.1 Основные направления воспитательной работы

Воспитательная работа в техникуме строится на основе органического единства учебного и воспитательного процесса, как в учебной так и во внеучебной деятельности.

Процесс воспитательной работы, связанный с учебной деятельностью, предполагает:

- наличие в рабочих учебных программах нравственных, психологопедагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов в области образования;
- наличие комплекса профессиональных знаний, умений и навыков (конструктивных, организаторских, коммуникативных и др.) необходимых для будущего специалиста в области образования;
- организация научно-исследовательской деятельности студентов как одного из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания будущих специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научного и культурного прогресса;
- пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании и ВИЧ- инфекций через дисциплину БЖД, профилактику правонарушений через правовые дисциплины;
- отражение в психологических дисциплинах вопросов по адаптации первокурсников, организации психолого-консультационной службы;
- использование материалов музея профессий техникуме в курсе « Введение в специальность» и других дисциплинах.

Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в техникуме, столь же приоритетная, как и учебная. Ее специфика связана с тем, что она осуществляется в свободное от учебы время, в рамках которого, студент свободно выбирает тот или иной вид занятий. Она должна обеспечивать удовлетворение потребностей, развитие интересов и обогащение опыта студентов.

9.2 Адаптация первокурсников

Адаптация студентов-первокурсников к укладу техникума, режиму учебной и внеучебной деятельности является основой их успехов в учебе, активному участию во всех сферах общетехникумовской жизни на протяжении всех лет учебы.

Для быстрой адаптации первокурсников необходим системный подход, который предусматривает:

- работу по формированию благоприятного климата в студенческих группах;
 - проведение серии мероприятий по обучению первокурсников формированию бюджета своего времени, по адаптации к учебному процессу;
 - организацию работы кураторов групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель- студент»;
 - формирование личной ответственности студента за результаты обучения.
- Основными направлениями адаптации студентов первого курса являются:
- ознакомление первокурсников с историей и традициями техникума;
 - ознакомление с правилами внутреннего распорядка техникума;
 - формирование студенческого актива группы;

- информирование студентов с планом воспитательной работы, как группы, так и техникума;
- организация работы кураторов учебных групп первых курсов;
- развитие творческого потенциала первокурсников;
- социально-психологическая работа со студентами;
- формирование корпоративной культуры, имиджа учебного заведения.

9.3 Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.

Воспитание гражданственности предполагает формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Критериями и показателями эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности студенческой молодежи являются:

- проявление ими гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению;
- соблюдение законов и норм поведения;
- желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение традиций, уважение к историческому прошлому своей страны, своего края, города, образовательного учреждения, к деятельности предшествующих поколений.

Гражданско-патриотическое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота.

Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие любви и бережного отношения к родному языку;
- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

9.4 Духовно-нравственное воспитание

В качестве критериев нравственного воспитания выступают: уровень знаний и убежденности в необходимости выполнения норм морали, сформированность моральных качеств личности, умения и навыки соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях. Ориентация общества на духовные ценности и нравственное поведение является одним из показателей уровня развития общества.

Основными задачами нравственно-эстетического воспитания студентов являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса у студентов;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества студентов, развитие досуговой, клубной деятельности;
- организация взаимодействия, сотрудничества с учреждениями культуры района, города.

9.5 Формирование культуры здорового образа жизни

Культура здорового образа жизни является неотъемлемым качеством общественно-значимой личности. Формирование этой культуры понимается как направленная деятельность коллектива на создание в нем социально-адаптированной системы, содействующей гармоничному, духовному и физическому развитию студентов, укреплению их здоровья, совершенствованию их физической активности, ориентированной на будущую профессиональную деятельность.

Основные задачи деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

- взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для

освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой, спортом;

- формирование позиции нетерпимого отношения к пьянству, курению, употреблению

ПАВ:

- развитие и эффективное использование материальной базы спортивных помещений (спортивный и тренажерный залы) техникума.

Физическое воспитание направлено на формирование здорового образа жизни, на становление личностных качеств, обеспечивающих будущему специалисту психическую устойчивость в обществе, конкурентоспособность во всех сферах его жизнедеятельности, стремление к самоотдаче и жизненному успеху, приобщение студенчества и преподавательского состава к занятиям спортом, пропаганда здорового образа жизни.

9.6 Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди студентов

В воспитательной деятельности техникума существует система профилактики.

Основными задачами данной работы являются:

- повышение правовой грамотности студентов;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний;
- информационное обеспечение студентов нормативными документами техникума;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
- образцовое поведение преподавателей и сотрудников колледжа как средство воспитания студентов.

9.7 Профессионально-трудовое воспитание студентов

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного, ответственного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной и профессиональной деятельности. Оно предполагает решение следующих задач:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам профессиональной этики;
- формирование творческого подхода, к самосовершенствованию в избранной профессии;
- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве общетехникумовской территории и хозяйственных работах в учебном корпусе и общежитии для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу техникума и общежития.

9.8 Развитие студенческого самоуправления и волонтерской деятельности

Студенческое самоуправление – это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией техникума деятельность, оптимизацию всей техникумовской жизнедеятельности. В современных условиях необходимы новые идеи развития студенческого самоуправления, связанные с подготовкой конкурентоспособных специалистов. Процесс обновления студенческого самоуправления должен быть направлен на придание ему социально-практического характера, что обусловлено необходимостью сознательного, ответственного отношения студентов к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении.

Основные задачи этой деятельности:

- представление интересов студенчества на различных уровнях;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума, осуществляющими учебную, научную и воспитательную работу с учетом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности общественных студенческих формирований, действующих в техникуме;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества

9.9 Формирование имиджа и корпоративности техникума

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного, инновационного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная, научная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности являются:

- сохранение и поддержка существующих в техникуме традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных общетехникумовских мероприятий;
- разработка и поддержание собственных логотипов и атрибутики.