

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

Принято
Советом ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

Протокол от «14» сентября 20__ год
№ 01



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ГАПОУ СО "АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ"**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1, с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 17 июня 2010 г. № 121-ФЗ; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464); ФГОС СПО; Уставом ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует процесс текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС. В положении рассмотрен порядок планирования, организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО. Так же определены основные формы промежуточной аттестации, описаны процедуры их проведения. В приложениях приведены примеры и формы заполнения отчетной документации.

1.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию обучающихся и студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

2. Текущий контроль

2.1 Текущий контроль успеваемости - это проверка результатов усвоения обучающимися и обучающимися и обучающегося и студентами дисциплин учебного плана на основании промежуточных форм отчетности: контрольных работ, выполнения домашних заданий, активности на семинарских и практических занятиях, выполнения лабораторных работ, написания самостоятельных работ, тестирования по разделам дисциплины и т.п.

2.2 Целью текущего контроля обучающихся и обучающихся и студентов является качественная оценка освоения образовательных программ в течение учебного

самостоятельной подготовки обучающихся и обучающихся и студентов.

2.2 Задачи аттестации по текущей успеваемости:

2.2.1 Контроль самостоятельной работы обучающихся и обучающихся и студентов в течение учебного семестра.

2.2.2 Приобретение и развитие у обучающихся и студентов навыков систематической работы с учебным материалом.

2.2.3 Повышение качества и прочности уровня остаточных знаний обучающихся и студентов.

2.2.4 Получение оперативной информации о ходе усвоения учебного материала обучающимися и обучающегося и студентами.

2.2.5 Совершенствование учебно-методической работы в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

2.2.6 Оперативный контроль организации учебного процесса по отдельным дисциплинам.

2.2.7 Контроль формирования общих и профессиональных компетенций.

2.3 Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.4 Данные текущего контроля используются для анализа освоения обучающимися и обучающегося и студентами основных профессиональных образовательных программ СПО, обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся и студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися и обучающегося и студентами, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.5 Оценка знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся и студентов в ходе текущего контроля осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы.

2.6 Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся и студентов, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся и студентов является одной из форм оценки качества освоения ими образовательных программ среднего профессионального образования. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося и студента за семестр (курс). Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю без выставления балльных отметок;
- комплексный экзамен, дифференцированный зачет с выставлением балльных отметок по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- зачет, дифференцированный зачет с выставлением балльных отметок по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет с выставлением балльных отметок по курсовой работе

(проекту);

- зачет, дифференцированный зачет с выставлением балльных отметок по всем видам практик.

3.2. Промежуточная аттестация в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация каждый семестр не проводится по данной дисциплине или профессиональному модулю.

3.3. Экзамен, предусмотренный по дисциплине или ее части, преследует цель оценить работу обучающегося и студента за курс (семестр): полученные им теоретические знания, прочность этих знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Сроки сдачи экзаменов назначаются, как правило, в период экзаменационных сессий согласно утвержденным учебным планам по соответствующей профессии/специальности (направлению подготовки), графика учебного процесса.

3.4. Зачет служит формой контроля успешного выполнения обучающимися и студентами программы семинаров или практических занятий, лабораторных и контрольных работ, предусмотренных программой дисциплины. Дифференцированный зачет применяется для оценки качества выполнения курсовой работы (проекта), прохождения всех видов практик. Зачет может применяться для оценки теоретических знаний обучающихся и студентов по дисциплине, по которой учебным планом не предусмотрена экзаменационная форма контроля учебной работы обучающегося и студента. Зачеты могут устанавливаться как по дисциплине в целом, так и по отдельным ее частям.

3.5. Результаты выполнения контрольных работ и курсовой работы по отдельной дисциплине, предусмотренных по этой дисциплине учебным планом, влияют на допуск обучающегося и студента к сдаче зачетов и экзаменов по данной дисциплине.

3.6. Все виды зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом специальности (направления подготовки), указываются в перечне дисциплин и форм учебной работы обучающегося и студента, выносимых на экзаменационную сессию, по результатам которой производится подведение итогов обучения обучающегося и студента в семестре.

3.7. Обучающийся и студент обязан сдать все экзамены и зачеты, предусмотренные утвержденным учебным планом направления подготовки. Обучающийся и студент, не сдавший без документально подтвержденных уважительных причин к окончанию сессионного периода хотя бы один из обязательных экзаменов или зачетов, считается неуспевающим.

3.8. Результаты сдачи экзаменов и зачетов заносятся в зачетную книжку обучающегося и студента и в ведомость или экзаменационный лист установленного образца и учитываются при выдаче студенту документов о полученном в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» образовании.

3.9. Планирование промежуточной аттестации

3.9.1. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю рабочего учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.9.2. При выборе дисциплин для экзамена ГБОУ СПО СО «Асбестовский политехникум» руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины;

– завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров.

3.9.3. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена квалификационного, который носит комплексный характер.

3.9.4. Промежуточная аттестация по учебной/производственной и преддипломной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета.

3.9.5. В соответствии с Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования «ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» в каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя).

3.9.6. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

3.9.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней.

3.9.8. Экзамен проводится в специально подготовленном помещении. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа.

3.9.9. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. По возможности привлекаются работодатели к процедуре оценивания профессиональных компетенций. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

3.9.10. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. По возможности привлекаются работодатели к процедуре оценивания профессиональных компетенций. На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

3.9.11. Экзамены по оценке профессиональных компетенций принимаются двумя - тремя преподавателями соответствующего профиля и работодателями. На их проведение предусматривается фактически затраченное время, но не более одного академического часа на каждого студента.

Для всех форм аттестации рекомендуется интеграция практического задания с устной, письменной или визуальной методикой контроля.

3.10. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.10.1. Для промежуточной аттестации студентов на соответствие их индивидуальных образовательных достижений поэтапным или конечным требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта создается фонд оценочных средств по данной основной профессиональной образовательной программе, включающий задания и оценочный материал ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной

аттестации, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседании профильной цикловой комиссии, согласовывается с работодателями и методическим советом и утверждается директором ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум». Система оценивания, основанная на накопительных (рейтинговых, кредитно-зачетных и пр.) системах, формы и порядок промежуточной аттестации выбираются преподавателями самостоятельно.

Перечень оценочных заданий, разрабатывается преподавателями учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), обсуждается на рабочих группах и утверждается заместителем директора по учебной работе, после согласования всего фонда оценочных средств, не позднее чем за месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.10.2. Аттестационные материалы включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

3.10.3. На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся и студентов не доводится.

3.10.4. Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

3.10.5. Экзамены в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» могут проходить в следующих формах: устный экзамен по билетам, письменный экзамен, тестирование, прослушивание программ, защита рефератов, просмотр учебно-творческих работ и др. Форма проведения экзамена по дисциплине устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов через памятки для студентов и руководства по модулям.

3.10.6. К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются обучающиеся и студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

3.10.7. К экзамену квалификационному по профессиональному модулю допускаются обучающиеся и студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебной/производственной практики в рамках данного модуля.

3.10.8. Уровень подготовки обучающихся и студентов оценивается:

- при проведении зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной/производственной практике – решением: «зачтено/не зачтено»;
- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»;
- при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

3.10.9. К критериям оценки уровня подготовки обучающегося и студента относятся:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;
- умения обучающегося и студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки обучающегося и студента может являться результат исследовательской, проектной деятельности обучающегося и студента.

3.10.10. Итоговая оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу формируется по результатам промежуточной аттестации с учетом рейтингового показателя обучающегося и студента за семестр.

3.10.11. Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» документы (ведомости, журналы, базы данных и др.). Наличие экзаменационных ведомостей обязательно. В зачетную книжку обучающегося и студента заносятся итоговые оценки по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (кроме оценки «неудовлетворительно»).

Результаты промежуточной аттестации могут входить в портфель (портфолио) достижений выпускника, свидетельствующий, в первую очередь, об оценках квалификации выпускника по каждой компетенции.

3.10.12. Неявка обучающегося и студента на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Неявка обучающегося и студента без уважительных причин на пересдачу экзамена или зачета в сроки, установленные распоряжением директора, приравнивается к неудовлетворительной оценке.

3.10.13. Обучающиеся и студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного семестра, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом директора ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» переводятся на следующий курс.

3.10.14. Академической задолженностью считается наличие неудовлетворительной оценки по дисциплине, либо междисциплинарному курсу по результатам промежуточной аттестации.

Обучающиеся и студенты, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленный период времени (в соответствии с ФЗ «Об образовании» в течении года), приказом директора ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» отчисляются из образовательного учреждения.

3.10.15. Пересдача экзамена, сданного на неудовлетворительную оценку, в межэкзаменационный период экзаменационной сессии не допускается.

3.10.16. Пересдача неудовлетворительной оценки по одному и тому же экзамену (зачету) допускается не более двух раз. Первый раз пересдача принимается преподавателем, ведущим данную дисциплину, и оценка проставляется в экзаменационный лист, выданный учебной частью. Второй раз пересдача принимается комиссией, назначенной распоряжением директора ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» по представлению заведующего отделением. Комиссия должна состоять не менее чем из трех человек. Экзаменационный лист с результатами пересдачи подписывается всеми членами комиссии.

3.10.17. Расписание пересдач составляется заведующим отделением по согласованию с преподавателями и утверждается распоряжением директора ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум». Копия расписания представляется в учебную часть.

3.10.18. В случае, если на пересдачу по одному предмету направляется большое количество обучающихся и студентов одной студенческой группы, допускается вместо экзаменационного листа формировать ведомость на пересдачу по этому предмету для данной группы обучающихся и студентов. Выдача преподавателю ведомости на пересдачу фиксируется в журнале выдачи экзаменационных листов. Ведомость на пересдачу оформляется и подписывается по аналогии с экзаменационным листом.

3.10.19. Основанием для допуска обучающегося и студента на повторную сдачу экзамена (зачета) является только наличие экзаменационного листа с регистрационным номером и с указанной датой проведения экзамена, подписанного заведующим учебной части отделения. Экзамены и зачеты, принятые в нарушение установленного порядка, считаются не сданными.

3.10.20. Экзаменационный лист или ведомость на пересдачу сдается председателем комиссии или преподавателем в учебную часть лично не позднее, чем на следующий день после пересдачи.

3.10.21. Повторная защита курсовой работы допускается не более двух раз, проводится не ранее, чем через 7 дней после предыдущей защиты и осуществляется комиссией.

3.10.22. Допускается пересдача экзамена (дифференцированного зачета) с целью повышения положительной оценки. Такая пересдача может быть разрешена директором в исключительных случаях по личному заявлению обучающегося и студента выпускного курса.